	ACTA DE REUNIÓN N°56	Fecha: Diciembre 2015
	COMITÉ PARITARIO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (COPASST)	Versión 1

Reunión Ordinaria (X) Extraordinaria ()

COMITÉ: COPASST	FECHA: 02 de septiembre de 2021
------------------------	--

LUGAR: Oficina SST	HORA INICIO: 11:00 A.M., HORA FINAL: 12:00 M.
---------------------------	--

ORDEN DEL DIA:

- 1 Verificación del quórum:
- 2 Lectura del acta anterior
- 3 Verificación de compromisos
- 4 Formación de ARL Sura
- 5 Seguimiento a condiciones de salud ante covid-19
- 6 Acciones permanentes frente al covid-19
- 7 Acciones de mejora
- 8 Compromisos del comité
- 9 Firmas de asistentes

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Verificación de Asistentes

NOMBRE	CARGO y ASIGNACION	Asistencia
Jorge Mario Sanchez Rincones	Psicólogo, principal - empleador	Asistió
Leidy Nhora Restrepo Gomez	Aux Cartera, suplente - empleador	Asistió
Maria Esther Cano Arenas	Líder de SST, principal - empleador	Asistió
Leidy Ortiz	Enfermera, principal - empleados	Asistió
Erika Osuna	Enfermera, suplente - empleados	Asistió
Marisel Jimenez	Aux. de enfermería, principal - empleados	Asistió
Maricella Bermudez Perea	Asesora ARL SURA,	Asistió



ACTA DE REUNIÓN N°56

Fecha:
Diciembre 2015

COMITÉ PARITARIO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (COPASST)

Versión 1

1 Verificación del quórum.

En la verificación de los asistentes se firman 6 integrantes, 4 principales y 2 suplentes, y la asesora de la ARL Sura que nos acompaña en los procesos.

2 Lectura del acta anterior: se contextualiza el contenido del acta número 55 correspondiente al mes de agosto, resaltando la verificación de los compromisos.

3 verificación de compromisos.

- Se realiza jornada de vacunación contra la influenza cepa 2021, desde el 2 de agosto al 6 de agosto a todos nuestros colaboradores.
- El día 02 de agosto a las 08:00 am, se dicta capacitación virtual al grupo Copasst en la revisión y actualización del IPEVR, por la asesora de la ARL Sura Maricella Bermudez, consultora en prevención
- Se realiza la investigación de accidente de trabajo, donde se hacen planes de mejora y se retroalimenta al área de mantenimiento el autocuidado.
- Se suspendió la capacitación de la actualización de la 50 horas de seguridad y salud en el trabajo del SG-SST, ya que nos hace falta personal en el área asistencial.
- Se hizo el inventario de las canecas de residuos hospitalarios en el área de Ginecoobstetricia y se van a empezar a cambiar por unidad.
- Se continúan jornadas de educación a maternas hospitalizadas, sensibilizando el uso correcto de la mascarilla, lavado de manos y aislamiento social. *Ver anexo de formación y educación.*
- Se sigue realizando de manera aleatoria con los colaboradores frente a la evaluación del uso de los EPP y lavado de manos por servicio, teniendo en cuenta la adherencia a las directrices ante el uso de los EPP. Ver anexos
- Se continúa con las capacitaciones sobre prevención, medidas de contingencia y actualización referente a COVID-19 con todos nuestros colaboradores y pacientes que ingresan a la institución.
- Se continúa de manera permanente la retroalimentación sobre la socialización y guía de colocación- retiro de los EPP.

4 Acompañamiento de Maricella Bermudez asesora, donde nos explica la metodología para la identificación de peligros, evaluación y valoración de riesgos. La cual nos permite conocer y entender los riesgos de la Fundación Soma, además nos orientan a la definición de los objetivos de control y acciones propias para la gestión.

5 Seguimiento a condiciones de salud ante covid-19.

Se mantiene la verificación constante, buen uso y permanencia de los elementos de protección personal (EPP). El Lavado de manos. Y la consideración siempre de Distanciamiento físico y social para los lugares de alto aforo de personas.

Se revisan las actividades definidas en el plan de trabajo del Copasst 2021, con el fin de identificar como va su cumplimiento.

Para el mes de Julio se presentó un accidente de trabajo del área de Servicios Generales.



ACTA DE REUNIÓN N°56

Fecha:
Diciembre 2015

COMITÉ PARITARIO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (COPASST)

Versión 1

A continuación, se relaciona el total de nuestros colaboradores 113, distribuidos según el riesgo de la siguiente manera:

- Riesgo Directo: 68 de los cuales 11 son independientes por honorarios
- Riesgo Intermedio: 19
- Riesgo Indirecto: 15

- En el mes de agosto se reportan 3 colaboradores con sintomatología para Covid-19, se aíslan y se les realiza la prueba la cual los resultados fueron negativos, se mantienen los seguimientos por parte del líder SST.

6 Acciones permanentes frente al Covid-19.

- Se fortalece continuamente sensibilización a las pacientes hospitalizadas sobre el uso adecuado de la mascarilla (ya que se observa poca aceptación al uso), y lavado de manos.
- Se realiza refuerzo sobre la vigilancia y seguimiento al uso adecuado de los Elementos de protección personal EPP, con capacitación y valoración. Se refuerza de manera permanente el diligenciamiento del formato de condiciones de salud de nuestros colaboradores.
- Se realizan chequeos sorpresas de verificación del uso correctos de los EPP por todos los servicios, dejando por constancia el formato de “comunicado interno”.
- Procesos de Sensibilización sobre Covid-19, capacitaciones en responsabilidad social individual en aislamiento inteligente, orientaciones de auto cuidado, evaluaciones en el uso correcto de los EPP y salud mental.
- El vigilante se encarga de realizar rondas de cumplimiento de las medidas y los protocolos de estancia en la sala de espera.
- Retroalimentación Uso de los Elementos de Protección Personal, Lavado de manos.
- Se realizan chequeos sorpresas de verificación del uso correctos de los EPP por todos los servicios, dejando por constancia el formato de “comunicado interno”.
- Vigilancia epidemiológica con la toma de temperatura a todos los usuarios que ingresan a la institución antes de ser atendidas dejando reporte de la temperatura se deja plasmado en la admisión que se realiza.
- Se revisa de manera diaria el reporte ingreso y registro de las condiciones de salud de todos los colaboradores con el fin de orientar la atención temprana de posible sintomatología COVID-19.
- Se les brinda educación a nuestros colaboradores en el descarte adecuado de las mascarillas y a su vez para que brinden una educación a sus familiares y conocidos.
- Se brinda informe general sobre las estadísticas del nuevo Coronavirus Covid-19 en los casos reportados entre compañeros y pacientes en la



ACTA DE REUNIÓN N°56

Fecha:
Diciembre 2015

COMITÉ PARITARIO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (COPASST)

Versión 1

fundación soma.

- Se orienta el cambio de la mascarilla para aquellos colaboradores que han presentado alergia o irritación por el uso del EPP N95.
- Se llena el formato de seguimiento a contactos de casos de con aislamiento preventivo y pendiente de resultados asociados al nuevo coronavirus 2019 (COVID-19)
- Se coloca en el área de admisiones una cartelera informativa donde reza **“Teniendo o no sintomatología COVID 19, no se limitará su atención, pero es muy importante que el personal de admisiones y médico de la Fundación Soma conozca es estado real y ctual de sus condiciones de salud. Ya que esto genera más seguridad en su atención”**
- Se refuerza de manera constante empleado la importancia de reportar además del formato magnético de su estado de salud actual.
- Se llena al ingreso de los pacientes el formato de lista de chequeo para COVID-19, y se repite el proceso si el accidente requiere hospitalización.
- Se sigue entregando informe a la secretaria de salud sobre seguimiento del servicio de ginecobstetricia.
- Se prohíbe el uso de accesorios dentro de la institución
- Se realiza cambio de tapetes de desinfección al ingreso de la Institución.

7

Acciones de mejora

- Se fortalecen las capacitaciones en responsabilidad social individual, aplicación del distanciamiento físico y el uso adecuado de los EPP, para estas fiestas decembrinas al igual que atender las recomendaciones dadas desde la administración municipal.
- Se incrementa las orientaciones y jornadas de sensibilización para cada una de las áreas haciendo énfasis en el uso de los EPP y el autocuidado.
- Se asigna personal responsable para vigilar que los puntos de desinfección del alcohol glicerinado, servilletas y jabón estén siempre llenos y en buenas condiciones de asepsia.
- Se hace el requerimiento de barrera de aislamiento para el área de SIAU.
- Se fortalece la información sobre el uso de los EPP, enfatizando en la permanencia de estos en todas las áreas de la institución.
- A pesar de las orientaciones del gobierno nacional guidas por Resolución 0223 del 25 de febrero del 2021 descrita por Minsalud en temas de bioseguridad, las directrices de la Fundación Soma, se decide permanecer con las medidas de limpieza y desinfección con uso de tapetes desinfectantes para zapatos, la toma de temperatura y registro diario de las condiciones de salud y así reducir aun más el riesgo de contagio por el virus.
- Se mantiene las capacitaciones con las pacientes sobre lavado de manos y uso permanente de la mascarilla
- Se refuerza las actividades de desinfección en el área de ginecobstetricia con el aumento de las jornadas de limpieza.
- Se solicita apoyo al vigilante en el control de ingreso y salida de los trabajadores recordar el llenado del formato de registro de las condiciones de salud.

**ACTA DE REUNIÓN N°56**Fecha:
Diciembre 2015**COMITÉ PARITARIO DE SEGURIDAD Y SALUD
EN EL TRABAJO (COPASST)**

Versión 1

- Se orienta el cambio de la mascarilla para aquellos colaboradores que han presentado alergia o irritación por el uso del EPP N95.
- Se continua con el mejoramiento de la planta física en la sala de espera.
- Se redujo a una persona en el área del cafetín de la UCIN, para el momento de ingerir los alimentos.
- En el área de Vestier de UCIN, se implementó que el cambio de uniformes se debe de hacer con máximo 2 personas y con uso de mascarilla permanente, además se instaló el dispensador de gel antibacterial.
- Disposición de duchas para los colaboradores.
- Se hace entrega a una colaborada guantes de tela, como recomendación del médico general de su EPS, para evitar la irritación al contacto con los guantes de látex.
- Reemplazo de las cortinas de PVC tipo persianas por puertas corrediza de aluminio en habitación de aislamiento para COVID-19.
- Implementación de 10 tulas rojas con cierre hermético y carros transportadores “compresoras” para el transporte de las prendas contaminadas por covid-19.
- Se redujo el riesgo de dos de nuestras colaboradoras del área de UCIN que se encuentra entre las personas de alto riesgo por sus patologías de base, reduciendo el contacto con personas u otros colaboradores
- Debido al aumento del lavado de manos y el uso de los diferentes desinfectantes, se ha presentado aumento de resequedad en manos, por tal motivo se les cambio el uso de guantes de látex por guantes de vinilo y se le hace orientación a consulta por medicina general.

9 Compromisos del comité

COMPROMISOS DEL COMITÉ		
Compromiso	Responsable	Fechas
Se pasó propuesta al laboratorio Unlab, para la programación extramural de los exámenes periódicos a 70 de nuestros colaboradores.	Líder SST	Pendiente fecha de programación
Desarrollar la actualización de la capacitación virtual gratuita de 50 horas de seguridad y salud en el trabajo del SG-SST	Copasst	Tarea en Proceso
• Formación en la investigación de accidentes de trabajo.	Copasst	Se canceló por falta de personal asistencial en los servicios, pendiente fecha.
• Se continúan jornadas de educación a maternas hospitalizadas, sensibilizando el uso correcto de la	auxiliares del área de Ginecobstetricia Psicólogo y Líder de SST	Continuo

**ACTA DE REUNIÓN N°56**Fecha:
Diciembre 2015**COMITÉ PARITARIO DE SEGURIDAD Y SALUD
EN EL TRABAJO (COPASST)**

Versión 1

<ul style="list-style-type: none"> • mascarilla, lavado de manos y aislamiento social. 		
<ul style="list-style-type: none"> • Evaluar uso de los EPP lavado de manos por servicio. 	Coordinadores de enfermería, y Líder de SST	Continuo
<ul style="list-style-type: none"> • Documentar las conversaciones con los equipos de trabajo donde se socializan los temas abiertos sobre estrés y manejo de ansiedad ante covid-19 en casa y trabajo. 	Psicólogo	Continuo
<ul style="list-style-type: none"> • Continuar con las capacitaciones sobre prevención, medidas de contingencia y actualización referente a COVID-19 con todos nuestros colaboradores y pacientes que ingresan a la institución. 	Coordinadores de enfermería, Psicólogo y Líder de SST	Continuo
<ul style="list-style-type: none"> • Continuar con la socialización de Guía de colocación y retiro de los EPP. 	Coordinadores de enfermería	Continuo

10 Firma de asistentes


LEIDY NOHORA RESTREPO G.
Secretaria Copasst

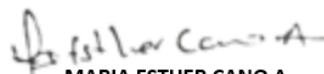

LEIDY ORTIZ GUISAO
Principal Copasst


MARISEL JIMENEZ
Principal Copasst


MARICELLA BERMUDEZ PEREA
Asesora ARL Sura


JORGE MARIO SANCHEZ R.
Presidente Copasst


ERIKA ANDREA OSUNA E.
Suplente Copasst


MARIA ESTHER CANO A.
Lider SST