	<b>ACTA DE REUNIÓN N°55</b>	Fecha: Diciembre 2015
	<b>COMITÉ PARITARIO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (COPASST)</b>	Versión 1

Reunión Ordinaria (X) Extraordinaria ()

<b>COMITÉ: COPASST</b>	<b>FECHA: 02 de agosto de 2021</b>
------------------------	------------------------------------

<b>LUGAR: Oficina SST</b>	<b>HORA INICIO: 11:00 A.M., HORA FINAL: 12:00 M.</b>
---------------------------	--

#### ORDEN DEL DIA:

- 1 Verificación del quórum:
- 2 Lectura del acta anterior
- 3 Verificación de compromisos
- 4 Formación de ARL Sura
- 5 Seguimiento a condiciones de salud ante covid-19
- 6 Acciones permanentes frente al covid-19
- 7 Acciones de mejora
- 8 Compromisos del comité
- 9 Firmas de asistentes

#### DESARROLLO DE LA REUNIÓN

##### 1. Verificación de Asistentes

<b>NOMBRE</b>	<b>CARGO y ASIGNACION</b>	<b>Asistencia</b>
Jorge Mario Sanchez Rincones	Psicólogo, principal - empleador	Asistió
Leidy Nhora Restrepo Gomez	Aux Cartera, suplente - empleador	Asistió
Maria Esther Cano Arenas	Líder de SST, principal - empleador	Asistió
Leidy Ortiz	Enfermera, principal - empleados	Asistió
Priscila Hernandez	Enfermera, suplente - empleados	Asistió
Erika Osuna	Enfermera, suplente - empleados	Asistió
Marisel Jimenez	Aux. de enfermería, principal - empleados	Asistió
Maricella Bermudez Perea	Asesora ARL SURA,	Asistió
Juan Felipe Garcia	Psicólogo Asesoría ARL Sura	Asistió



## ACTA DE REUNIÓN N°55

Fecha:  
Diciembre 2015

### COMITÉ PARITARIO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (COPASST)

Versión 1

#### 1 Verificación del quórum.

En la verificación de los asistentes se firman 9 integrantes, 3 principales y 4 suplentes, y 2 asesores de la ARL Sura que nos acompaña en los procesos.

**2 Lectura del acta anterior:** se contextualiza el contenido del acta número 54 correspondiente al mes de junio, resaltando la verificación de los compromisos.

#### 3 verificación de compromisos.

- El día 08 de julio a las 10:00am, se dicta capacitación virtual al personal por la asesora de la ARL Sura de Riesgo Biológico Nini Johana Posada Ramirez, consultora en prevención.
- Se empieza con una un integrante del Copasst, capacitación de la actualización de la 50 horas de seguridad y salud en el trabajo del SG-SST.
- Se realiza inspección en el área de Ginecoobstetricia sobre el cambio de canecas de recolección de residuos por mal estado y por la nueva resolución 2184 de 2019, la cual empezó a regir este año.
- Se continúan jornadas de educación a maternas hospitalizadas, sensibilizando el uso correcto de la mascarilla, lavado de manos y aislamiento social. *Ver anexo de formación y educación.*
- Frente a la evaluación del uso de los EPP y lavado de manos por servicio, esta se realiza de manera aleatoria con los colaboradores, teniendo en cuenta la adherencia a las directrices ante el uso de los EPP. Ver anexos
- El proceso de Documentar las conversaciones con los equipos de trabajo se realiza en concordancia de las capacitaciones del personal y aunque los temas no son abiertos, se orienta el manejo del estrés y la ansiedad ante covid-19 y los condiciones laborales estas son reportados dentro de los formatos de capacitación.
- Continuar con las capacitaciones sobre prevención, medidas de contingencia y actualización referente a COVID-19 con todos nuestros colaboradores y pacientes que ingresan a la institución.
- Desde la coordinacion de la enfermeria se realiza de manera permanente socialización y guía de colocación- retiro de los EPP.

#### 4 Acompañamiento del Psicólogo de ARL Juan Felipe Garcia y Maricella Bermudez asesora, donde nos aplica la herramienta EGO.

Tiene como objetivo registrar los resultados de la aplicación de la herramienta estado de la gestión organizacional (EGO) de las condiciones psicosociales en las plataformas tecnológicas, con el fin de dejar evidencia precisa sobre lo indagado, la estructura que tiene la empresa para hacer una gestión efectiva del riesgo psicosocial desde las condiciones estructurales en lo referente a la gestión humana y la seguridad y salud en el trabajo.

#### 5 Seguimiento a condiciones de salud ante covid-19.

Se mantiene la verificación constante, buen uso y permanencia de los elementos de protección personal (EPP). El Lavado de manos. Y la consideración siempre de Distanciamiento físico y social para los lugares de alto aforo de personas.

Se canaliza jornada de vacunación contra la influenza cepa 2021, con secretaria de salud del municipio para todos nuestros colaboradores de la institución.

Se revisan las actividades definidas en el plan de trabajo del Copasst 2021, con el fin de identificar como va su cumplimiento.

Para el mes de Julio se presentó un accidente de trabajo del área de Servicios Generales.



## ACTA DE REUNIÓN N°55

Fecha:  
Diciembre 2015

### COMITÉ PARITARIO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (COPASST)

Versión 1

A continuación, se relaciona el total de nuestros colaboradores 116, distribuidos según el riesgo de la siguiente manera:

- Riesgo Directo: 73 de los cuales 11 son independientes por honorarios
- Riesgo Intermedio: 20
- Riesgo Indirecto: 15
  
- Hoy 31/07/2021 No se reportan colaboradores con sintomatología relacionada con Covid-19, y se mantienen los seguimientos por parte del líder SST.

#### 6 Acciones permanentes frente al Covid-19.

- Procesos de Sensibilización sobre Covid-19, capacitaciones en responsabilidad social individual en aislamiento inteligente, orientaciones de auto cuidado, evaluaciones en el uso correcto de los EPP y salud mental.
- El vigilante se encarga de realizar rondas de cumplimiento de las medidas y los protocolos de estancia en la sala de espera.
- Retroalimentación Uso de los Elementos de Protección Personal, Lavado de manos.
- Se realiza refuerzo sobre la vigilancia y seguimiento al uso adecuado de los Elementos de protección personal EPP, con capacitación y valoración. Se refuerza de manera permanente el diligenciamiento del formato de condiciones de salud de nuestros colaboradores.
- Se realizan chequeos sorpresas de verificación del uso correctos de los EPP por todos los servicios, dejando por constancia el formato de “comunicado interno”.
- Vigilancia epidemiológica con la toma de temperatura a todos los usuarios que ingresan a la institución antes de ser atendidas dejando reporte de la temperatura se deja plasmado en la admisión que se realiza.
- Se revisa de manera diaria el reporte ingreso y registro de las condiciones de salud de todos los colaboradores con el fin de orientar la atención temprana de posible sintomatología COVID-19.
- Se fortalece continuamente sensibilización a las pacientes hospitalizadas sobre el uso adecuado de la mascarilla (ya que se observa poca aceptación al uso), y lavado de manos.
- Se realizan chequeos sorpresas de verificación del uso correctos de los EPP por todos los servicios, dejando por constancia el formato de “comunicado interno”.
- Se les brinda educación a nuestros colaboradores en el descarte adecuado de las mascarillas y a su vez para que brinden una educación a sus familiares y conocidos.
- Se brinda informe general sobre las estadísticas del nuevo Coronavirus Covid-19 en los casos reportados entre compañeros y pacientes en la fundación soma.
- Se orienta el cambio de la mascarilla para aquellos colaboradores que han presentado alergia o irritación por el uso del EPP N95.
- Se llena el formato de seguimiento a contactos de casos de con aislamiento preventivo y pendiente de resultados asociados al nuevo coronavirus 2019 (COVID-19)
- Se coloca en el área de admisiones una cartelera informativa donde reza **“Teniendo o no sintomatología COVID 19, no se limitará su atención, pero es muy importante que el personal de admisiones y médico de la Fundación Soma conozca es estado real y actual de sus condiciones de salud. Ya que esto genera más seguridad en su atención”**



## ACTA DE REUNIÓN N°55

Fecha:  
Diciembre 2015

### COMITÉ PARITARIO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (COPASST)

Versión 1

- Se refuerza de manera constante empleado la importancia de reportar además del formato magnético de su estado de salud actual.
- Se llena al ingreso de los pacientes el formato de lista de chequeo para COVID-19, y se repite el proceso si el accidente requiere hospitalización.
- Se sigue entregando informe a la secretaria de salud sobre seguimiento del servicio de ginecobstetricia.
- Se prohíbe el uso de accesorios dentro de la institución
- Se realiza cambio de tapetes de desinfección al ingreso de la Institución.

#### 7 Acciones de mejora

- Se asigna personal responsable para vigilar que los puntos de desinfección del alcohol glicerinado, servilletas y jabón estén siempre llenos y en buenas condiciones de asepsia.
- Se hace el requerimiento de barrera de aislamiento para el área de SIAU.
- Se fortalecen las capacitaciones en responsabilidad social individual, aplicación del distanciamiento físico y el uso adecuado de los EPP, para estas fiestas decembrinas al igual que atender las recomendaciones dadas desde la administración municipal.
- Se fortalece la información sobre el uso de los EPP, enfatizando en la permanencia de estos en todas las áreas de la institución.
- A pesar de las orientaciones del gobierno nacional guías por Resolución 0223 del 25 de febrero del 2021 descrita por Minsalud en temas de bioseguridad, las directrices de la Fundación Soma, se decide permanecer con las medidas de limpieza y desinfección con uso de tapetes desinfectantes para zapatos, la toma de temperatura y registro diario de las condiciones de salud y así reducir aun más el riesgo de contagio por el virus.
- Se mantiene las capacitaciones con las pacientes sobre lavado de manos y uso permanente de la mascarilla
- Se refuerza las actividades de desinfección en el área de ginecobstetricia con el aumento de las jornadas de limpieza.
- Se incrementa las orientaciones y jornadas de sensibilización para cada una de las áreas haciendo énfasis en el uso de los EPP y el autocuidado.
- Se solicita apoyo al vigilante en el control de ingreso y salida de los trabajadores recordar el llenado del formato de registro de las condiciones de salud.
- Se orienta el cambio de la mascarilla para aquellos colaboradores que han presentado alergia o irritación por el uso del EPP N95.
- Se continua con el mejoramiento de la planta física en la sala de espera.
- Se redujo a una persona en el área del cafetín de la UCIN, para el momento de ingerir los alimentos.
- En el área de Vestier de UCIN, se implementó que el cambio de uniformes se debe de hacer con máximo 2 personas y con uso de mascarilla permanente, además se instaló el dispensador de gel antibacterial.
- Disposición de duchas para los colaboradores.
- Se hace entrega a una colaboradora guantes de tela, como recomendación del médico general de su EPS, para evitar la irritación al contacto con los guantes de látex.
- Reemplazo de las cortinas de PVC tipo persianas por puertas corrediza de aluminio en habitación de aislamiento para COVID-19.
- Implementación de 10 tulas rojas con cierre hermético y carros transportadores “compresoras” para el transporte de las prendas contaminadas por covid-19.

**ACTA DE REUNIÓN N°55**Fecha:  
Diciembre 2015**COMITÉ PARITARIO DE SEGURIDAD Y SALUD  
EN EL TRABAJO (COPASST)**

Versión 1

- Se redujo el riesgo de dos de nuestras colaboradoras del área de UCIN que se encuentra entre las personas de alto riesgo por sus patologías de base, reduciendo el contacto con personas u otros colaboradores
- Debido al aumento del lavado de manos y el uso de los diferentes desinfectantes, se ha presentado aumento de resequedad en manos, por tal motivo se les cambio el uso de guantes de látex por guantes de vinilo y se le hace orientación a consulta por medicina general.

**9 Compromisos del comité**

COMPROMISOS DEL COMITÉ		
Compromiso	Responsable	Fechas
Realizar inspección de seguridad y salud en el trabajo en el área de UCIN	Copasst	31/08/2021
Asistencia a Capacitación "Riesgo Biológico" dictada por la ARL Sura.	Nini Johana Posada-Asesora ARL Sura	Tarea Cumplida
Desarrollar la actualización de la capacitación virtual gratuita de 50 horas de seguridad y salud en el trabajo del SG-SST	Copasst	Tarea en Proceso
• Formación en la investigación de accidentes de trabajo.	Copasst	27/08/2021
• Realizar inspección en el área de Ginecoobstetricia	Copasst	Tarea Cumplida
• Se continúan jornadas de educación a maternas hospitalizadas, sensibilizando el uso correcto de la mascarilla, lavado de manos y aislamiento social.	auxiliares del área de Ginecobstetricia Psicólogo y Líder de SST	Continuo
• Evaluar uso de los EPP lavado de manos por servicio.	Coordinadores de enfermería, y Líder de SST	Continuo
• Documentar las conversaciones con los equipos de trabajo donde se socializan los temas abiertos sobre estrés y manejo de ansiedad ante covid-19 en casa y trabajo.	Psicólogo	Continuo



## ACTA DE REUNIÓN N°55

Fecha:  
Diciembre 2015

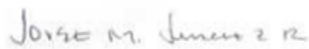
### COMITÉ PARITARIO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (COPASST)

Versión 1


<ul style="list-style-type: none"><li>Continuar con las capacitaciones sobre prevención, medidas de contingencia y actualización referente a COVID-19 con todos nuestros colaboradores y pacientes que ingresan a la institución.</li></ul>	Coordinadores de enfermería, Psicólogo y Líder de SST	Continuo
<ul style="list-style-type: none"><li>Continuar con la socialización de Guía de colocación y retiro de los EPP.</li></ul>	Coordinadores de enfermería	Continuo

#### 10 Firma de asistentes

  
LEIDY NOHORA RESTREPO G.  
Secretaria Copasst

  
JORGE MARIO SANCHEZ R.  
Presidente Copasst

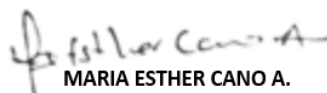
  
LEIDY ORTIZ GUISAO  
Principal Copasst

  
PRISCILA RIVERA HERNANDEZ  
Suplente Copasst

  
MARISEL JIMENEZ  
Principal Copasst

  
ERIKA ANDREA OSUNA E.  
Suplente Copasst

JUAN FELIPE GARCIA  
Psicólogo ARL Sura

  
MARIA ESTHER CANO A.  
Lider SST

  
MARICELLA BERMUDEZ PEREA  
Asesora ARL Sura